**EMPRESA:** GRUPO BARRERA ESTUDIO JURIDICO & CONSULTORIA CONTRACTUAL SAS
**NIT:** 901796134-2
**DIRECCIÓN:** Calle 49 Norte # 3c Norte-78 La Flora
**CIUDAD:** Cali

**ACTA DE APERTURA DE CAJA MENOR**
**Fecha:** Día/Mes/Año

En la ciudad de Cali, al xxxx día del mes de xxx del año xxx, se deja constancia de la apertura de la Caja Menor de la empresa GRUPO BARRERA ESTUDIO JURIDICO & CONSULTORIA CONTRACTUAL SAS, con el objetivo de cubrir gastos menores e imprevistos que faciliten el funcionamiento administrativo de la organización.

El valor asignado para la Caja Menor es de **$ valor números (VALOR LETRAS UN PESOS)** responsable designado para el manejo de la Caja Menor es:

**Nombre del responsable:**
**Cargo:**
**Cédula:**

El responsable se compromete a:

1. Usar los fondos de acuerdo con los lineamientos establecidos por la empresa.
2. Presentar soportes y legalizar los gastos realizados.
3. Mantener el control y registro de los movimientos de la Caja Menor.
4. Informar sobre cualquier irregularidad.

**Entregado por:**

**Recibido por:**
Representante Legal